**FORMATO INFORMACIÓN REUNIONES DEL PROYECTO**

## **Reuniones:**

1. Realizar una descripción general del tipo de reuniones que se realizan en los proyectos.
2. Generar un listado de los problemas más comunes que se encuentran en las reuniones del proyecto.

### **Tipos de reunión, plataformas tecnológicas usadas**

(Generar un listado del tipo de reuniones que se realizan durante el proyecto, participantes y plataformas tecnológicas usadas)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tipo de reunion | Roles de participantes | plataformas tecnológicas |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |